

**SBMYO**  
**2020-2021 AKADEMİK YILI**  
**BAHAR YARIYILI STAJ UYGULAMA**  
**PLANI**

T.C.  
UŞAK ÜNİVERSİTESİ  
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
2020-2021 AKADEMİK TAKVİMİ BAHAR DÖNEMİ STAJ UYGULAMA PLANI

STAJ DÖNEMİ	STAJ BAŞVURU TARİHLERİ	STAJ YERİ BAŞVURULARININ DEĞERLENDİRİLEREK BÖLÜM BAŞKANLIKLARINA BİLDİRİLMESİ İÇİN SON GÜN	STAJ BAŞLAMA TARİHİ	STAJ BİTİŞ TARİHİ	STAJ DOSYALARININ TESLİM EDİLMESİ	STAJ BAŞARILARININ DANIŞMAN TARAFINDAN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARIN DİLEKÇE EKİNDE TESLİMİ
BAHAR	01/03/2021-12/03/2020	19/03/2021	29/03/2021	10/05/2021	17/05/2021-24/05/2021	04/06/2021
AÇIKLAMALAR	1)Belirtilen tarihler dışında başvurular kabul edilmeyecektir. 2)Öğrencinin staj yerini kendisi bulması esastır. 3)Başvuruda bulunan öğrenciler tarafından; a)İşyeri staj kabul belgesi b)Staj bilgi/tercih formu danışmana teslim edilecektir. 4)Danışmanlar tarafından öğrencilere ait staj belgeleri isim listesi ile birlikte dilekçe ekinde Müdürlüğe teslim edilecektir.	1)Staj yerleri Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu tarafından tespit edilen staj içeriklerinin uygulanmasına uygun olmalıdır. 2)Staj yeri, Staj ve Eğitim Uygulama Kurulunca uygun görülmeyen öğrenci staja başlayamaz.	1)Staj yeri ve staja başlamasına izin verilen öğrenci, staj yerini Staj ve Eğitim Uygulama Kurulunda kabul edilen bir mazereti olmadan değiştiremez. 2)Öğrencilerin stajları Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu tarafından görevlendirilen öğretim elemanlarınca denetler.	1)Staj 30 iş günü (6 hafta) dür ve bir defada yapılır. 2)Staj sırasında hastalığı sebebiyle üç günden fazla devam edemeyen ya da kazaya uğrayan stajyerin stajı kesilir. Mazereti kadar gün staj süresine eklenir, ancak bu süre toplam sürenin yarısını geçemez.	1)Staj bitiminde işyeri yetkilisince onaylanmayan staj dosyaları Kurulca değerlendirmeye alınmaz. 2)Staj dosyaları öğrenciler tarafından elden veya posta/kargo ile Yüksekokul Müdürlüğüne teslim edilecek, posta/kargodaki gecikmelerden Müdürlük sorumlu olmayacaktır. Elden teslimler görevli personele imza karşılığı yapılacaktır.	1)Staj Başarı Formu gelmeyen öğrencilerin stajı kabul edilemez. 2)Staj dosyası eksik görülen öğrencilere düzeltme için 2 hafta ek süre verilir. Bu süre içinde düzeltme yapmayan öğrencinin stajı kabul edilemez. 3)Staj değerlendirme sonuçları 1 hafta içerisinde öğrencilere ilan edilir.

**ÖNEMLİ:** 2020/2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde bütün derslerini vermiş olan ve mezun durumunda olan öğrenciler bahar dönemi stajına başvuruda bulunabilirler. Mezun durumunda olmayan öğrenciler yani; 2020/2021 Eğitim Öğretim yılı bahar döneminde dersi olan öğrenciler ise yaz dönemi stajına başvuruda bulunabilirler.

Not: 1) Staj Formu ve defterine Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Web Adresindeki Öğrenci Form Linkinden Ulaşabilirsiniz.

2) Sağlık Hizmeti Beyanı Aşağıda Belirtilen e-devlet web adresinden temin edebilirsiniz.

**Öğrencilerimizin Yapacağı İş ve İşlemler:** Staja başlama ve bitiş tarihinde değişiklik olmaması gerekmektedir. Zorunluluk olması halinde staj yeri değişiklikleri danışman öğretim elemanına ve okul idaresine bildirilecektir. Staja başvuran öğrencilerimiz evraklarını, öğrencinin bağlı bulunduğu Yüksekokulda ilgili danışman öğretim elemanına teslim etmesi zorunludur. **Teslim edilecek form 2 asıl nüsha olarak(fotokopi değil) hazırlanır.** Bir nüsha Staj Komisyonunda, 2. nüsha danışman öğretim elemanında kalacaktır

\***Müstehaklık Sorgulama:** <https://www.turkiye.gov.tr/> adresine giriniz, kullanıcı ve şifreniz ile sisteme giriş yaptıktan sonra e-hizmetler altında bulunan **Sosyal Güvenlik Kurumu** hizmetlerinden “SPAS Müstehaklık Sorgulama (Sağlık Provizyon Aktivasyon Sistemi)” tıklanır açılan sayfanın çıktısı alınır Danışman Öğretim Elemanına teslim edilmek üzere Staj Formuna eklenir. (e-devlet şifresi olmayanlar PTT şubelerine şahsen başvurarak alabilirler.)